

UCHWAŁA NR XXXV/443/2014

RADY GMINY KOŁBASKOWO

z dnia 17 marca 2014 roku

zmieniająca statut Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) Rada Gminy Kołbaskowo uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się samorządowemu zakładowi budżetowemu Gminy Kołbaskowo pod nazwą Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie statut, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Uchyła się statut Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie uchwalony Uchwałą Nr VI/44/2011 z dnia 28 marca 2011 Rady Gminy Kołbaskowo wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą Nr XVIII/203/2012 Rady Gminy Kołbaskowo z dnia 28 maja 2012r .

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołbaskowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014r.

Przewodniczący Rady Gminy


Ryszard Wierzbicki

STATUT PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ W KOŁBASKOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Kołbaskowie, zwane dalej „Przedsiębiorstwem”, jest gminną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, funkcjonującą w formie samorządowego zakładu budżetowego.
- 2) Przedsiębiorstwo może używać nazwy skróconej „PGK w Kołbaskowie”
- 3) Siedzibą Przedsiębiorstwa jest Gmina Kołbaskowo, adres: Rosówek 16, 72-001 Kołbaskowo.
- 4) Przedsiębiorstwo prowadzi działalność na terenie Gminy Kołbaskowo i na jej rzecz. Celem Przedsiębiorstwa jest trwałe i nieprzerwane zaspokajanie potrzeb społeczności mieszkańców Gminy Kołbaskowo w zakresie usług komunalnych.

§ 2

Przedsiębiorstwo działa w szczególności na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1966 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 123 poz. 858 z późn. zm.),
- 5) ustawy z 13 września 1996r.o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity : Dz. U. 2013 r. poz. 1399);
- 6) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241, poz. 1616).

Rozdział 2. Przedmiot działania Przedsiębiorstwa

§ 3

Do przedmiotu działania Przedsiębiorstwa należy realizacja zadań z zakresu gospodarki komunalnej, w tym w szczególności:

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków wykonywanie zadań przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, tj. w szczególności:

- a) przygotowanie, aktualizacja i egzekwowanie przepisów regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Kołbaskowo,
 - b) opracowywanie raz w roku taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków oraz przedstawienie ich do zatwierdzenia w odpowiednich terminach przez Radę Gminy Kołbaskowo,
 - c) opracowywanie wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, zgodnego z kierunkami rozwoju Gminy Kołbaskowo określonymi w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy, z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
 - d) eksploatacja i administrowanie siecią i urządzeniami wodociągowymi i kanalizacyjnymi,
 - e) utrzymywanie w sprawności gminnej oczyszczalni ścieków w Przecławiu oraz sieci kanalizacyjnej,
 - f) utrzymywanie w sprawności gminnych ujęć wody oraz sieci wodociągowych,
 - g) egzekwowanie opłat za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki,
 - h) określanie warunków technicznych przyłączy wodociągowo-kanalizacyjnych,
 - i) wykonywanie, na zasadach określonych z inwestorem nowych przyłączy wodnych i kanalizacyjnych
 - j) wykonywanie funkcji inwestora w imieniu Gminy Kołbaskowo w zakresie rozbudowy i modernizacji infrastruktury wodno-ściekowej.
2. W zakresie wykonywania zbiorowych usług komunalnych:
- a) utrzymanie czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, składowisk i unieszkodliwiania odpadów, w tym komunalnych i niebezpiecznych,
 - b) prowadzenie Gminnego Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych, Elektrycznych i Elektronicznych,
 - c) wywóz i przekazywanie do utylizacji odpadów zebranych w ramach selektywnej zbiórki odpadów,
 - d) utrzymanie i rekultywacja wysypiska odpadów w Smolęcinie,
 - e) utrzymanie porządku i czystości w zasobach gminnych oraz administrowanie mieniem komunalnym
 - f) utrzymanie i zagospodarowanie terenów zielonych będących w zasobach Gminy Kołbaskowo,
 - g) wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów,
 - h) utrzymanie i administracja cmentarzami komunalnymi w Kołbaskowie i Będargowie,
 - i) wykonywanie usług konserwacji systemów melioracji wodnych na terenie Gminy Kołbaskowo,
 - j) utrzymanie gminnych dróg oraz innych ciągów komunikacyjnych należących do Gminy Kołbaskowo,
 - k) Naprawy i konserwacja urządzeń infrastruktury publicznej na terenie Gminy Kołbaskowo.

Rozdział 3. Organizacja Przedsiębiorstwa

§ 4

1. W zakresie prowadzonej przez Przedsiębiorstwo działalności przewiduje się funkcjonowanie dwóch wyodrębnionych organizacyjnie zakładów.
2. Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny wykonuje zadania określone w §3 ust. 1 niniejszego statutu.
3. Zadania Zakład Usług Komunalnych są określone w §3 ust2 niniejszego statutu.
4. Szczegółową organizację wewnętrzną Przedsiębiorstwa, jego strukturę, podział czynności i obowiązków pracowników określa regulamin organizacyjny Przedsiębiorstwa nadawany w drodze zarządzenia dyrektora, po uprzednim jego

zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Kołbaskowo.

§ 5

1. Przedsiębiorstwem kieruje dyrektor i ponosi za nie odpowiedzialność zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa oraz reprezentuje je na zewnątrz.
2. Czynności pracodawcy wobec dyrektora Przedsiębiorstwa wykonuje Wójt Gminy Kołbaskowo.
3. Dyrektor Przedsiębiorstwa wykonuje czynności prawne w granicach udzielonego mu pełnomocnictwa przez Wójta Gminy Kołbaskowo.

§ 6

1. Dyrektor Przedsiębiorstwa jest pracodawcą zatrudnionych w nim pracowników i wykonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
2. Dyrektor może zatrudniać zastępcę dyrektora ds. techniczno-eksploatacyjnych.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa Przedsiębiorstwa

§ 7

1. Przedsiębiorstwo prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, dla zakładów budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Przedsiębiorstwa jest roczny plan finansowy samorządowego zakładu budżetowego.

§ 8

1. Zasadniczym źródłem finansowania działalności podstawowej Przedsiębiorstwa są następujące przychody:
 - a) wpływy z usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo,
 - b) dotacje przedmiotowe z Gminy Kołbaskowo kalkulowane wg stawek jednostkowych usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, z tytułu zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków,
 - c) dotacje podmiotowe z Gminy Kołbaskowo na realizację zadań w zakresie określonym ustawami,
 - d) dotacje celowe z Gminy Kołbaskowo na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji lub na zadania bieżące finansowane z udziałem środków środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy zagranicznej.
2. Wpływy z usług o których mowa ust. 1 pkt. 1 uzyskane z opłat mieszkańców Gminy Kołbaskowo z tytułu zaopatrzenia w wodę i odbioru ścieków mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów działalności Zakładu Przedsiębiorstwa, o którym mowa w §4 ust. 2 niniejszego Statutu.

§ 9

1. Przedsiębiorstwo prowadzi rachunkowość zgodnie z wymogami określonymi w ustawie o rachunkowości, ustawie o finansach publicznych i wydanych doń przepisach wykonawczych oraz sporządza, według zasad tam podanych, sprawozdania finansowe i budżetowe.
2. Przedsiębiorstwo prowadzi ewidencję księgową umożliwiającą ekonomiczne wyodrębnienie kosztów poszczególnych Zakładów, o których mowa w §4 niniejszego

- Statutu.
3. W odniesieniu do Zakładu o którym mowa w §4 ust 2 prowadzona przez Przedsiębiorstwo ewidencja księgową umożliwia:
 - a) wydzielenie kosztów stałych i zmiennych, przychodów związanych z poszczególnymi rodzajami działalności Zakładu Wodociągowo-Kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa, a także w odniesieniu do poszczególnych taryf opłat z tytułu zaopatrzenia w wodę i odbiór ścieków,
 - b) ustalenie kosztów związanych z działalnością inwestycyjną Zakładu Wodociągowo-Kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa w poprzednim roku obrachunkowym,
 - c) dokonanie alokacji niezbędnych przychodów według taryfowych grup odbiorców usług świadczonych przez Zakład Wodociągowo-Kanalizacyjny Przedsiębiorstwa.

Rozdział 5. Mienie Przedsiębiorstwa

§ 10

1. Mienie Przedsiębiorstwa jest mieniem komunalnym.
2. Składniki majątkowe w postaci środków trwałych (budynki, budowle i inne urządzenia trwale związane z gruntem, środki transportu, maszyny i urządzenia techniczne) o łącznej wartości 56 536 164,46zł zostały nieodpłatnie przekazane w użytkowanie na czas nieokreślony przez Gminę Kołbaskowo porozumieniem z dnia 10 maja 2012 wraz z protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Gmina Kołbaskowo wyposażyła Przedsiębiorstwo w środki obrotowe poprzez udzielenie dotacji na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe w wysokości 511 039zł.

Rozdział 6.

Termin i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych oraz sposób i termin rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu jednostki samorządu terytorialnego

§ 11

Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych samorządowy zakład przekazuje do budżetu Gminy, co kwartał w terminie 20 dni po zakończeniu kwartału, a za IV kwartał - zaliczkowo, w terminie do 10 grudnia roku budżetowego.

§ 12

Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżki środków obrotowych za pierwsze trzy kwartały dokonuje się w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za IV kwartał ustala się w wysokości wpłaty za III kwartał.

§ 13

W terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego samorządowy zakład budżetowy wpłaca do budżetu Gminy różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku. W przypadku gdy zaliczkowe wpłaty, o których mowa w § 11, zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego.

Rozdział 7. Nadzór nad Przedsiębiorstwem

§14

Nadzór nad działalnością przedsiębiorstwa sprawuje Wójt Gminy Kołbaskowo.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 15

Zmiany w statucie dokonywane są w trybie obowiązującym dla jego uchwalenia.

§16

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące.