Załącznik nr 1a do SIWZ

**OPIS ZAOFEROWANEGO PRODUKTU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa produktu/usługi** | **Należy wpisać:****Spełnia / nie spełnia\*** |
| 1. | podatek od nieruchomości, rolny i leśny osób fizycznych – wymiar |  |
| 2. | podatek od nieruchomości, rolny i leśny osób fizycznych – księgowość |  |
| 3. | podatek od nieruchomości, rolny i leśny osób prawnych - wymiar |  |
| 4. | podatek od nieruchomości, rolny i leśny osób prawnych – księgowość |  |
| 5. | podatek od środków transportowych |  |
| 6. | Ewidencja dotycząca gospodarki odpadami |  |
| 7. | Księgowości dotycząca gospodarki odpadami |  |
| 8. | Ewidencja umów z tytułu dzierżaw i innych |  |
| 9. | Księgowość analityczna dochodów niepodatkowych |  |
| 10. | Fakturowanie |  |
| 11. | Rejestracja wpłat i zwrotów dochodowych |  |
| 12. | Funkcjonalność w zakresie płatności masowych |  |
| 13. | Funkcjonalność w zakresie współpracy z systemem finansowo – księgowym |  |
| 14. | Wydawanie zaświadczeń |  |
| 15. | Ewidencja rozliczenia zwrotu podatku akcyzowego |  |
| 16. | Współpraca z Rejestrem Mieszkańców |  |
| 17. | Współpraca z ewidencją gruntów |  |
| 18. | Współpraca z ewidencją pojazdów i kierowców |  |
| 19. | Ewidencja zezwoleń na sprzedaż alkoholu |  |
| 20. | System finansowo-księgowy |  |
| 21. | Przelewy bankowe |  |
| 22. | Ewidencja planu i analizy wykonania budżetu |  |
| 23. | Projektowanie planu budżetowego |  |
| 24. | Rejestr zamówień, umów, dokumentów |  |
| 25. | Portal komunikacji elektronicznej jednostek organizacyjnych oraz urzędu |  |
| 26. | Wnioski o środki budżetowe dla jednostek organizacyjnych |  |
| 27. | System ewidencji kadr |  |
| 28. | System naliczania płac |  |
| 29. | Przelewy bankowe |  |
| 30. | Portal informacji kadrowo – płacowej dla pracowników urzędu |  |
| 31. | System zarządzania dokumentami |  |
| 32. | System repozytorium dokumentów |  |
| 33. | System raportowo – analityczny |  |
| 34. | Przygotowanie formularzy na platformę ePUAP |  |
| 35. | Portal klienta urzędu |  |
| 36. | System powiadamiania klienta |  |
| 37. | Biuro obsługi interesanta |  |

**\* Wpisanie przy danym module „SPEŁNIA” oznacza spełnianie na dzień składania ofert przez oferowany system wszystkich funkcjonalności szczegółowych opisanych dla danego modułu w Załączniku nr 4 do SIWZ. Brak określenia w danym wierszu powyższej tabeli „SPEŁNIA lub NIE SPEŁNIA” będzie traktowane jakby Wykonawca wpisał „NIE SPEŁNIA”. Nie dotyczy wymagań dotyczących integracji z oprogramowaniem zewnętrznym.**